

Méthodes Agiles, Kanban

Mise en oeuvre Tilkee

Christophe Brun

2016

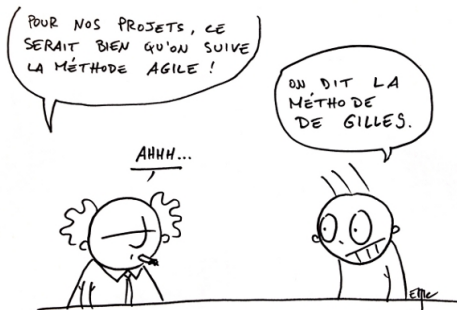


Sommaire

- Introduction aux méthodes agiles
- Focus sur Scrum
- Focus sur Kanban
- Proposition de mise en oeuvre à Tilkee

Introduction aux méthodes agiles

- Pas une méthode agile, mais des méthodes agiles
- Elles reposent sur un manifestât
- Qui propose :
 - 4 valeurs
 - 12 principes
- Scrum, XP, : sont l'application de ces principes et règles



Les 4 valeurs fondamentales

- **L'équipe** via « Les individus et leurs interactions, plus que les processus et les outils »
- **L'application** via « Des logiciels opérationnels, plus qu'une documentation exhaustive »
- **La collaboration** via « La collaboration avec les clients, plus que la négociation contractuelle »
- **L'acceptation du changement** via « L'adaptation au changement, plus que le suivi d'un plan »



Les 12 principes

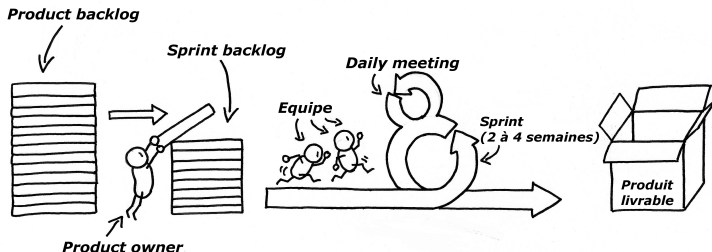
- La plus haute priorité est de satisfaire le client en livrant rapidement et régulièrement des fonctionnalités à forte valeur ajoutée.
- Le changement est accepté, même tardivement dans le développement, car les processus agiles exploitent le changement comme avantage concurrentiel pour le client.
- La livraison s'applique à une application fonctionnelle, toutes les deux semaines à deux mois, avec une préférence pour la période la plus courte.
- Le métier et les développeurs doivent collaborer régulièrement et de préférence quotidiennement au projet.
- Le projet doit impliquer des personnes motivées. *Donnez-leur l'environnement et le soutien dont elles ont besoin et faites leur confiance quant au respect des objectifs.*
- La méthode la plus efficace pour transmettre l'information est une conversation en face à face. *mais un minimum de doc peut être utile sur les process par exemple, ou données transverses : comptes ...*
- L'unité de mesure de la progression du projet est un logiciel fonctionnel *ce qui exclut de comptabiliser les fonctions non formellement achevées*
- Les processus agiles promeuvent un rythme de développement soutenable
- Les processus agiles recommandent une attention continue à l'excellence technique et à la qualité de la conception.
- La simplicité et l'art de minimiser les tâches parasites, sont appliqués comme

Des questions ???

Scrum Introduction (1/2)

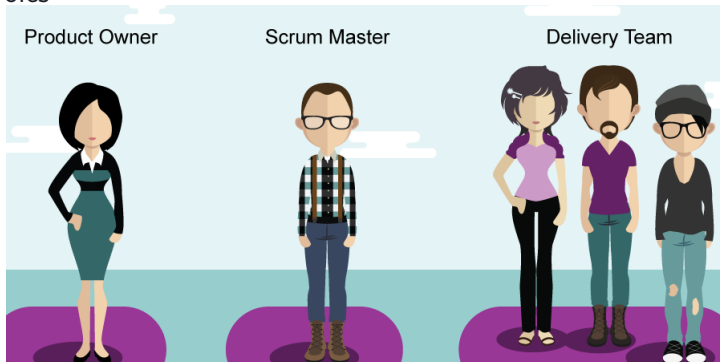
Scrum est une « implémentation » des principes agiles

- Notion de base : le développement logiciel n'est pas prédictif
- De fait : Il est préférable de s'adapter rapidement aux changements
- Scrum repose sur 3 piliers
 - Transparence : un langage commun = Tout le monde se comprend
 - Inspection : Détection rapide de dérives, problèmes, non qualités
 - Adaptation : Si dérives, alors réactions rapides



Scrum Introduction (2/2)

- Scrum apporte ses outils
 - Sprint : de 1 semaine à 1 mois
 - Réunions rapides et régulières : standup meeting
 - Réunion de plannif du sprint
 - Réunion de rétrospective du sprint
 - Des graphes pour les métriques
- 3 rôles

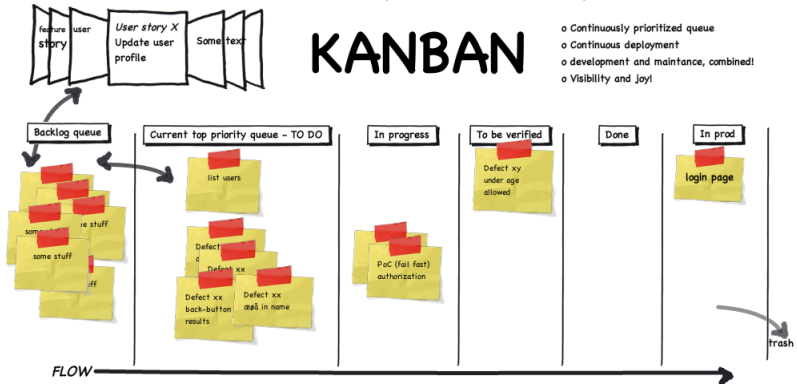


Adaptations à faire

- Product owner : pas une seule personne, mais une équipe : @syl, @steph, @tim
- Scrum Master : 1 seul : @Me
- Une Team : la Dev Team
- Sprint : 2 semaines :
 - Vendredi : réservé au tests, retrospective, et préparation du sprint ...
 - Passage de « correctif » autorisé
 - Un branche par story

Focus Kanban

- Méthode Toyota
- Just In Time
- Bien adapté pour les correctif en parallèle de l'évolutif
- Suivi sur un tableau et des post-it (scrum aussi)
- Permet de détecter les goulets (et non les boules)



Created by Ole Morten Amundsen using Mocklho. Use as you please.

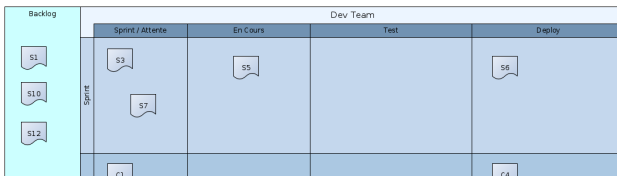
Proposition de mise en oeuvre à Tilkee (1/4)

- Des post-it
- Tableau Blanc (1m60 x 1m10)
 - **Ne remplace pas Asana**
 - Visu en live « de l'avancement »
 - où



Proposition de mise en oeuvre à Tilkee (2/4)

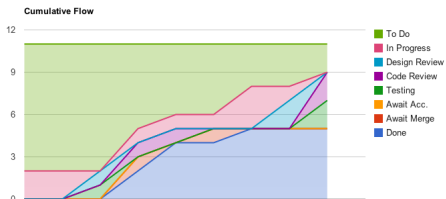
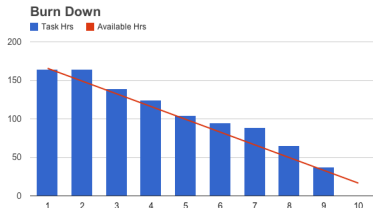
- Zones du tableau
 - Colonnes : Backlog, Sprint / Attente, En cours, Test, Deploy
 - Lignes : 2 lignes : Evolution, Correctifs/autres
- Règles :
 - Dans "En cours" : Nb de post-it = Nb Dev
 - Si demande support, on fait post-it à défaut d'Asana (ne pas en prendre l'habitude)
 - On déplace les post-it (ça fait de l'exercice)
 - On marque le post-it pour identifier qui travaillent dessus
- Sprint
 - 15j dans un 1er temps : **La durée est FIXE**
 - Vendredi : début de sprint et fin de sprint, donc livraison



Proposition de mise en oeuvre à Tilkee (3/4)

- Métriques

- Diagramme BurnDown = Avancement du sprint
- Efficience = Mesure de la capacité de production



Proposition de mise en oeuvre à Tilkee (4/4)

Au final, ça sert à quoi tout ça :

- Avoir une visu rapide et l'avancement de sprint et de ce qui est fait dedans
- Détecter les goulets afin de réagir
- Mesurer la capacité de production pour anticiper et/ou réagir

Des questions ???

- <http://www.imctobitch.com/>
- Wikipédia
- CARA : Club Agile Rhône Alpes
- Mix-IT
- Slides d'Agnès Crepet
- Laurent Morisseau :
 - Kanban pour l'IT
- Véronique Mesager:
 - Gestion de projet Agile
 - Coacher une équipe agile